

Názov pracovnej pozície: ***Špecialista pre odpadové hospodárstvo v obci***

Druh úväzku: plný pracovný úväzok

Žiadosti s profesijným životopisom doručia uchádzači do 22. 1. 2016 na Obecný úrad Košeca, Hlavná 36/100, 018 64 Košeca poštou alebo osobne do podateľne na čísle dverí 2.

Bližšie informácie o pracovnej pozícii poskytne záujemcom o prácu starosta obce alebo prednostka obecného úradu.

Vhodní kandidáti budú pozvaní na osobný pohovor v priebehu posledného januárového týždňa.

Termín nástupu: február 2016

Požiadavky na kandidáta: minimálne stredné odborné vzdelanie s maturitou, minimálne 5-ročná prax v oblasti odpadov

Požadované povinné prílohy k žiadosti: doklad o najvyššom ukončenom vzdelaní

Požadované doplnkové prílohy k žiadosti: certifikáty a doklady o absolvovaných školeniach v oblasti odpadov, referencie o doterajšej práci

Náplň práce:

- Implementácia nového zákona o odpadoch do praxe v prostredí samosprávy obce Košeca
- Príprava Programu odpadového hospodárstva Košece pre nasledujúce obdobie a jeho uvedenie do praxe
- Príprava nového VZN obce v súvislosti s aplikáciou nových požiadaviek legislatívy do prostredia samosprávy
- Sledovanie a vyhodnocovanie súčasného systému zberu odpadov v obci
- Posúdenie a návrh optimálneho systému zberu komunálneho a triedeného odpadu v obci
- Príprava žiadostí na získanie dotácií v oblasti odpadového hospodárstva
- Koordinácia a riadenie služieb poskytovaných obcou v oblasti zberu odpadov
- Riadenie tokov vytriedených odpadov – aktívne vyhľadávanie odberateľov a komunikácia s nimi
- Vykonávanie osvetovej činnosti v oblasti odpadov – komunikácia s obyvateľmi a podnikateľskými subjektmi
- Vykonávanie kontrolnej činnosti v oblasti nakladania s odpadmi na území obce Košeca a miestnej časti Nozdrovice